Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»
(МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»)

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2022 г.

Утверждаю
директор МБОУ «Гимназия № 21
имени А. М. Терехова»
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2CDF13788467254F5894BF873687A367
Владелец: Демуцкая Зоя Анатольевна
Действителен: с 17.05.2022 до 10.08.2023
З.А. Демуцкая
приказ № 382 от «31» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и формах обучения

в МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»

1.Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О формах получения образования и формах обучения в МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Законом Кемеровской области от 05 июля 2013 года № 86-ОЗ «Об образовании», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом МОиН РФ от 15.09.2013 № НТ – 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и формы получения образования.

1.2. В Российской Федерации образование может быть получено:

1) *в организациях*, осуществляющих образовательную деятельность;

2) *вне организаций*, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.3. Обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова» (далее Учреждение) с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в *очной, очно-заочной или заочной форме*.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное

не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Начальное и основное общее образование может быть получено в Учреждении, а также вне Учреждения - в форме *семейного образования*.

1.7. Среднее общее образование может быть получено в Учреждении, а также вне Учреждения - в форме *самообразования*. Форма самообразования не допускается на более ранних уровнях, чем среднее общее образование.

1.8. Обучение в форме *семейного образования и самообразования* осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

1.9. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.10. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

1.11. Обучающиеся, получившие основное общее образование, или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения.

1.12. При получении учащимся общего образования в форме семейного образования Учреждение несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

2. Получение образования в очной, очно - заочной и заочной форме.

2.1. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

2.2. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением

2.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы в очной, очно-заочной, заочной форме в Учреждении, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.6. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.7. Содержание общего образования и условия обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.8. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по

общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

2.9. Порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

2.10. Образовательная деятельность при освоении общеобразовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

2.11. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.12. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

2.13. По письменному заявлению (приложение 3, 4, 5) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также по письменному заявлению обучающихся, получивших основное общее образование, или достигших восемнадцати лет, возможен перевод ребенка на очно-заочную или заочную форму обучения в связи с различными семейными обстоятельствами, состоянием здоровья, особенностями физического или психического здоровья

ребенка, профессиональным занятием спортом, различными видами искусств и т. д.

2.14. Очно-заочная или заочная форма обучения может быть выбрана родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при возникновении неликвидированной академической задолженности и при наличии педагогической необходимости в том числе.

2.15. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно-заочной или заочной форме обучения, включаются в контингент обучающихся Учреждения.

2.16. Очно-заочная форма обучения представляет собой форму обучения в рамках которой обучающийся осваивает часть общеобразовательных программ самостоятельно, а часть общеобразовательных программ осваивается ребенком в Учреждении.

2.17. Заочная форма обучения представляет собой форму обучения, в рамках которой обучающийся осваивает все общеобразовательные программ самостоятельно.

2.18. В заявлении родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, переведенных на очно-заочную форму обучения, указывают образовательные программы (предметы), осваиваемые ребенком в учреждении, и образовательные программы (предметы), осваиваемые самостоятельно.

2.19. Получение образования в очно-заочной, заочной форме обучения в Учреждении осуществляется по индивидуальному графику, который должен быть согласован администрацией с родителями (законными представителями), учителями и обучающимися.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, получающих образование в очно-заочной, заочной форме, должны быть ознакомлены с календарным учебным графиком, учебным планом, с графиком выполнения домашних контрольных работ, с графиком проведения итоговой промежуточной аттестации под роспись.

2.20. При получении образования в заочной форме обучающийся получает от Учреждения в электронном виде темы по предметам для самостоятельного изучения, а также задания, проверочные и контрольные работы.

2.21. Получение образования в очно-заочной или заочной форме обучения предполагает освоение учащимися федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

2.22. Учреждение осуществляет контроль за освоением программы обучающимися как при очной, так и при очно-заочной или заочной форме обучения.

2.23. Учреждение самостоятельно при выборе форм, периодичности и объема времени консультаций для обучающихся, организуемых в рамках соответствующей образовательной программы при получения образования обучающимися в очно-заочной или заочной форме.

2.24. Освоение образовательной программы, независимо от формы получения образования (очной, очно-заочной, заочной), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается **промежуточной аттестацией** обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением, и регламентированным локальным нормативным актом Учреждения.

2.25. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин и независимо от формы получения образования (очной, очно-заочной, заочной) признаются академической задолженностью.

2.26. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые

установлены Учреждением, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

2.27. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.28. Лицам, обучающимся в очной, очно-заочной или заочной форме получения образования, и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаются соответствующие документы об образовании в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.29. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, получающих образование в очно-заочной и заочной форме, могут присутствовать на консультациях и промежуточной и итоговой аттестации, а также должны быть информированы в письменном виде об уровне освоения учащимся общеобразовательных программ.

3. Получение общего образования учащимися в семейной форме и форме самообразования.

3.1. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.2. Общее образование в семейной форме и среднее общее образование в форме самообразования предполагают самостоятельное освоение образовательных программ, а также с помощью родителей (законных представителей) ребенка или с помощью педагогов на договорной основе.

3.3. Лица, зачисленные в Учреждение, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

3.4. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

3.5. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.6. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении, и распорядительный акт Учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.7. При получении общего образования в форме семейного образования, Учреждение несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение академических прав обучающегося.

3.8. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, на любом этапе вправе продолжить обучение в любой иной форме.

3.9. Учреждение по желанию экстернов может оказывать им дополнительные платные образовательные услуги.

3.9. Для организации прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) при информировании управления образования администрации города Кемерово о выбранной форме семейного образования обязаны определить организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой предусмотрена возможность прохождения учащимися соответствующей аттестации.

3.10. На основании заявления родителей (законных представителей) о переводе своего ребенка на семейную форму обучения директор Учреждения издаёт приказ об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет управление образования администрации города Кемерово.

3.11. При переходе на семейную форму образования родители (законные представители) и Учреждение, в случае выбора Учреждения для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, заключают договор.

3.12. Зачисление в Учреждение лица, получающего образование в семейной форме и форме самообразования, для продолжения обучения в Учреждении осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

3.13. Родители (законные представители) экстернов должны быть ознакомлены с:

уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.14. Приказ о зачислении экстернов для прохождения промежуточной (итоговой) аттестации издается в течение 5 дней после подачи заявления.

3.15. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ.

При зачисление экстерном по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.16. На каждого экстерна оформляется личное дело учащегося, которое сохраняется в Учреждении в течение всего срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) экстерна с указанием выбора семейной формы обучения;
- документы, подтверждающие освоение образовательных программ (или их копии);
- приказ об организации получения образования в семейной форме;
- результаты итоговой и (или) государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета учреждения о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

3.17. Приказ об отчислении экстерна издается не позднее окончания учебного года согласно календарному графику.

3.18. Деятельность Учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

4. Прохождение промежуточной и итоговой аттестации экстернов.

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.4. Для организации промежуточной аттестации экстернов родители (законные представители) обращаются с заявлением о желании пройти промежуточную аттестацию в качестве экстернов не менее чем за два месяца до начала аттестации.

4.5. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстерна устанавливаются Учреждением.

4.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам обязательной части учебного плана Учреждения.

4.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится два раза в год (по полугодиям). Промежуточная аттестация проходит согласно графику, разработанному Учреждением.

Форма промежуточной аттестации по конкретному предмету устанавливается учителем.

4.8. Экстерн имеет право:

- ознакомиться с графиком промежуточной аттестации за месяц до начала аттестации;
- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения);
- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия.

4.9. Промежуточная аттестация экстернов 9-х,11-х классов предшествует государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего образования и среднего общего образования и проводится по предметам обязательной части учебного плана Учреждения, кроме предметов "Искусство", "Физическая культура", "Технология".

4.10. По решению руководителя Учреждения экстерну могут быть зачтены отметки по предметам, полученным ранее в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.12. Для проведения промежуточной аттестации руководитель издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя.

4.13. Перед проведением промежуточной или итоговой аттестации экстерну предоставляется 2 часа консультации с учителями (по выбору родителей (законных представителей) и экстерна.

4.14. Результаты промежуточной аттестации или итоговой аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются руководителем Учреждения. К протоколам прилагаются работы учащихся.

4.15. Для экстернов составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы Учреждения и по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личном деле учащегося.

4.16. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

4.17. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или

непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

4.19. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования в части проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.20. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдается документ об образовании установленного образца.

4.22. При отчислении из Учреждения экстерну выдается копия протокола комиссии о прохождении промежуточной и итоговой аттестации по форме, установленной Учреждением.

Приложение 1

Заявление обучающегося, достигшего 18 лет

Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 21 имени А.М. Терехова»
Демуцкой Зое Анатольевне

в приказ № _____

«____»_____20____

Директор _____/Криворучко

от _____,
проживающего по адресу
_____
_____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____

Я, _____, прошу перевести меня, учащегося _____ класса, на обучение в форме **самообразования**.

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ:

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Приложение № 2
Образец заявления родителей
(законных представителей) учащегося
о зачислении ребенка в качестве экстерна

Заявление *родителей (законных представителей)*
о зачислении в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 21 имени Анатолия Михайловича Терехова»

в приказ № _____
«____»_____20____
Директор _____/Криворучко М. О.

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»
г. Кемерово
Демуцкой З.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ _____

Я, _____, прошу зачислить моего ребенка _____,в МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова » в качестве ***экстерна*** для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за _____ полугодие ____ класса 20___ - 20____ учебного года.

Дата рождения «_____» _____ _____г.р.,

Адрес ***места жительства*** ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____
Адрес ***места пребывания*** ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:
Родитель (законный представитель):_____
Родитель (законный представитель):_____

<u>Мать (иной законный представитель):</u>
Адрес ***места жительства*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

Адрес ***места пребывания*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

адрес электронной почты_____

контактный телефон: _____

Отец (иной законный представитель):
Адрес ***места жительства*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

Адрес ***места пребывания*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

адрес электронной почты_____

контактный телефон: _____

Выбираю для моего ребенка:
язык образования _____

родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

государственный язык республики Российской Федерации _____

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ:
«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Заявление *обучающегося, достигшего 18 лет,*
о зачислении в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 21 имени А.М.Терехова»

в приказ № _____
«____»_____20____
Директор _____/Криворучко М. О.

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №21 имени А.М. Терехова»
г. Кемерово
Демуцкой З.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ _____

Я, _____, прошу зачислить меня в МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова» в качестве ***экстерна*** для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за _____ полугодие ____ класса 20___ - 20____ учебного года.

Дата рождения «_____» _____ _____г.р.,

Адрес ***места жительства***:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____
Адрес ***места пребывания***:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:
Родитель (законный представитель):_____
Родитель (законный представитель):_____

<u>Мать (иной законный представитель):</u>
Адрес ***места жительства*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

Адрес ***места пребывания*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

адрес электронной почты_____

контактный телефон: _____

<u>Отец (иной законный представитель):</u>
Адрес ***места жительства*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____
дом _____ корп._____кв._____

Адрес ***места пребывания*** родителей (законных представителей) ребенка:
г._____,ул. _____

дом _____ корп._____кв._____

адрес электронной почты_____

контактный телефон: _____

Выбираю:
язык образования _____

родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

государственный язык республики Российской Федерации _____

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ:

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Приложение № 3
Образец заявления родителей
(законных представителей) учащегося
о переводе ребенка на очно-заочную форму обучения

в приказ № _____

«____»_____20____

Директор _____/Криворучко

Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»
Демуцкой З.А.

от _____,
проживающего по адресу
_____
_____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____

Я, _____, прошу перевести моего сына/дочь _____, учащегося _____ класса, на **очно-заочную форму** обучения.

При получении образования в очно-заочной форме мой ребенок будет **очно** посещать следующие предметы:
_____
_____
_____
_____ .

Для самостоятельного изучения нами выбираются предметы:
_____
_____
_____
_____ .

Для самостоятельного изучения моим ребенком выбранных предметов я обязуюсь выполнять следующее:

- регулярно получать задания посредством электронной почты либо ЭШ 2.0 от педагогов по данным предметам;
- регулярно присылать выполненные задания на электронную почту либо в ЭШ 2.0 МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»;
- обеспечить **очное участие** моего ребенка в прохождении промежуточной и итоговой аттестации

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

«_____» _____20 ___ г. _____
_____

Ф.И.О. подпись

_____ _____

Ф.И.О. подпись

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ:

«_____» _____20 ___ г. _____ _____

Ф.И.О. подпись

_____ _____

Ф.И.О. подпись

Приложение № 4
Образец заявления родителей
(законных представителей) учащегося
о переводе ребенка на заочную форму обучения

в приказ № _____

«____»_____20____

Директор _____/Криворучко

Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»
Демуцкой З.А.

от _____,
проживающего по адресу
_____
_____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____

Я, _____, прошу перевести моего сына/дочь _____, учащегося _____ класса, на **заочную форму** обучения.

Для самостоятельного освоения моим ребенком образовательной программы _____я обязуюсь выполнять следующее:

- регулярно получать задания посредством электронной почты либо ЭШ 2.0 от педагогов по всем предметам;
- регулярно присылать выполненные задания на электронную почту либо в ЭШ 2.0 МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»;
- обеспечить **очное участие** моего ребенка в прохождении промежуточной и итоговой аттестации

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ:

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Приложение № 5
Образец заявления
учащегося, достигшего 18 лет,
о переводе ребенка на заочную форму обучения

в приказ № _____

«____»_____20____

Директор _____/Криворучко

Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»
Демуцкой З.А.

от _____,
проживающего по адресу
_____
_____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____

Я, _____, учащийся _____ класса, прошу перевести меня, на **заочную форму** обучения.

Для самостоятельного освоения образовательной программы _____я обязуюсь выполнять следующее:

- регулярно получать задания посредством электронной почты либо ЭШ 2.0 от педагогов по всем предметам;
- регулярно присылать выполненные задания на электронную почту либо в ЭШ 2.0 МБОУ «Гимназия № 21 имени А. М. Терехова»;
- обеспечить свое **очное участие** в прохождении промежуточной и итоговой аттестации

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

«_____» _____20 ___ г. ___ _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ:

«_____» _____20 ___ г. _____ _____
Ф.И.О. подпись

_____ _____
Ф.И.О. подпись